

Die SSE Deutschland GmbH, Tochterunternehmen der Société Suisse des Explosifs (SSE) Holding SA mit Sitz in Brig in der Schweiz, bietet ihren Kunden deutschlandweit die Versorgung mit gewerblichen Sprengmitteln sowie bohr- und sprengtechnische Dienstleistungen und sprengtechnische Beratung und Planung an.

Wir suchen für unsere Hauptverwaltung am Standort Troisdorf zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit (40 Stunden/Woche) einen kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d)

WAS SIE ERWARTET

- Pflege von Kunden-, Partner-, Materialstammdaten
- Pflege von Preisdatenbanken
- Abrechnung von Kundenaufträgen der einzelnen Standorte
- Überprüfung der abzurechnenden Kundenaufträge

WAS WIR ERWARTEN

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sicherer Umgang mit MS Office, Kenntnisse in einem ERP-System sind vorteilhaft
- Kunden- und serviceorientierte Persönlichkeit
- Selbstbewusstes Auftreten und hohes Maß an Eigeninitiative
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Englischkenntnisse von Vorteil

WAS WIR IHNEN BIETEN

- Familiäres Arbeitsklima
- Flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen
- Zentrale Lage mit hervorragender Verkehrsanbindung
- Sicherer und unbefristeter Arbeitsplatz
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeit
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Unfallversicherung, auch für den privaten Bereich



SSE

INTERESSE?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (vorzugsweise per E-Mail) mit Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Die Vertraulichkeit Ihrer Bewerbung wird selbstverständlich gewährleistet.

Für weitere Informationen steht Ihnen unser Personalreferent, Herr Stefan Erlemeier, gerne zur Verfügung.

SSE Deutschland GmbH

Personalabteilung

Mülheimer Straße 5

53840 Troisdorf

bewerbung@sse-deutschland.de